



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 11 DE JULIO DEL 2025

ACTA N.º 013

En la parroquia Santa María del Toachi, Cantón Santo Domingo, Provincia de Santo Domingo Tsáchilas, siendo las 15:00 Pm del día viernes 11 de julio del 2025, con la asistencia de los Señores Vocales: Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente), Sr. Mauro Plaza (Vocal), Lcda. Mirian Yáñez (Vocal), y la Ing. Paola Pucó (Presidenta del GAD Parroquial Rural Santa María del Toachi), dando a conocer que el Ing. Félix Masapanta (Vocal) se encuentra haciendo uso de sus vacaciones, se da inicio a la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para la presente fecha.

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Muy buenas tardes estimados compañeros, esperando que se encuentren muy bien, se les agradece por la presencia de cada uno de Ustedes a nuestra décima tercera sesión ordinaria del año 2025, esperando que se encuentren muy bien, por favor estimada Secretaria sírvase a verificar la existencia del quórum reglamentario, para dar inicio la presente sesión del día de hoy.

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Buenas tardes estimada Presidenta, buenas tardes miembros de la junta parroquial de Santa María del Toachi, por disposición de la Presidenta voy constatar el quórum reglamentario para dar inicio a la sesión ordinaria N°013, convocada para el día de hoy viernes 11 de julio del 2025.

Sr. Darwin Soledispa. -	Presente,
Ing. Félix Masapanta. -	Vacaciones,
Sr. Mauro Plaza. -	Presente,
Lcda. Mirian Yáñez -	Presente,
Ing. Paola Pucó. -	Presente,

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Contando con los cinco miembros, hay quórum reglamentario para dar inicio a la presente Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial, convocada para el día de hoy viernes 11 de julio del 2025, a las 15:00 horas, estimada Presidenta.

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. - Existiendo quórum reglamentario queda instalada la presente sesión ordinaria, Estimada Secretaria sírvase a leer al orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Claro que si estimada Presidenta Por disposición de la máxima autoridad procedo a dar lectura a la CONVOCATORIA Nro. SO-013 JPRSMT-P-PP-2025: CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA N.º 013 DE LA JUNTA PARROQUIAL, en aplicación al Art. 318 de la ley COOTAD, se convoca a Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Santa María del Toachi, la misma que se llevará en efecto el viernes 11 de julio del 2025, a las 15:00 Pm, en el Oficina de Vocales, en el cual se tratará el siguiente ORDEN DEL DÍA: **1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 012, DE FECHA 27 DE JUNIO DEL 2025; 2. APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA REALIZAR MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO TIPO CAMIONETA DE PLACAS JMA 1324, EN REFERENCIA A LA CLÁUSULA QUINTA OBLIGACIONES GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL SANTA MARÍA DEL TAOCHI, LITERAL A);** según



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



COMODATO CON EL GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO; 3. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS EMERGENTES. La presente convocatoria va acompañada de la respectiva documentación como lo establece el COOTAD (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización) en su artículo 318 parte última del primer párrafo; además rogamos su puntual asistencia, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo II del procedimiento Parlamentario en el Art. 316 del COOTAD. Firma Ing. Paola Pucó, Presidenta del GAD Parroquial Rural de Santa María del Toachi. Hasta aquí el orden del día estimada Presidenta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, queda a consideración de ustedes aprobar el orden del día;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. –Una pregunta antes de continuar quisiera saber si se cuenta con una proforma para poder analizar;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Si existen dos proformas;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL**. – Mociono que se apruebe;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Apoyo a la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción de la compañera Mirian Yanez por parte del compañero Darwin Soledispa, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación ordinaria;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el orden del día, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 4 votos a favor, se aprueba el orden del día convocada para esta fecha estimada Presidenta.

RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-013-2025/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 11 DE JULIO DEL 2025.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, proceda por favor con el primer punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 1 Punto. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 012, DE FECHA 27 DE JUNIO DEL 2025.**

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Proceda estimada Secretaria a dar lectura de las resoluciones de aquella acta;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Claro que si estimada presidenta; **RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-012-2025/01 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ORDEN DEL DÍA, DE FECHA 27 DE JUNIO DEL 2025. RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-012-2025/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD,**



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 011, DE FECHA 13 DE JUNIO DEL 2025. Estimada Presidenta hasta aquí las resoluciones de esta acta.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimados compañeros, tienen alguna moción;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE**. – Moción que se apruebe;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL**. – Apoyo a la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Teniendo apoyo la moción del compañero Darwin Soledispa por parte del compañero Mauro Plaza, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el acta anterior de sesión ordinaria N° 012, de fecha 27 de junio de 2025; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA –2 TESORERA**. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);

SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);

SR. MAURO PLAZA. – A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Lcda. Mirian Yáñez (Vocal);

LCDA. MIRIAN YÁÑEZ. – A favor.

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Ing. Paola Pucó (Presidenta);

ING. PAOLA PUCO. - A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA**. – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 4 votos a favor; se aprueba el acta anterior de sesión ordinaria N° 012 de fecha 27 de junio de 2025.

RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-013-2025/02 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL ACTA ANTERIOR DE SESIÓN ORDINARIA N° 012, DE FECHA 27 DE JUNIO DEL 2025.

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA**. – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA: 2 Punto. APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL VEHÍCULO TIPO CAMIONETA DE PLACAS JMA 1324, EN REFERENCIA A LA CLÁUSULA QUINTA OBLIGACIONES GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL SANTA MARÍA DEL TAOCHI, LITERAL A); SEGÚN COMODATO CON EL GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO.**



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimada Secretaria, proceda con la explicación acerca de este punto;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Claro que si tomando las palabras de Ustedes estimados vocales de que el presupuesto autorizado de forma general es para los \$ 5.000 o 10.000 que es el mantenimiento obligatorio que se da mientras exista la camioneta en comodato, pero ustedes manifestaron que para los mantenimientos adicionales que surjan luego de haber recorrido un tiempo máximo la camioneta ha cumplido los 100.000 kilómetros y nunca se le ha hecho un mantenimiento adicional durante todo el tiempo que ha estado en el GAD Parroquial, empieza a tener defectos como Ustedes tienen conocimiento es una marca china lo cual están fabricados para cierto tiempo prudencial por ende se ayudó con las brigadas médicas, explico todo esto porque Ustedes autorizaron el recorrido de los médicos en los diferentes recintos y son conocedores la distancia que tienen algunos recintos y el estado en el que se encuentran las vías en donde se evidenció desperfectos que nos explicaron en el taller que lo mas urgente son las rótulas de la mesas de la base y las crucetas de las llantas, eso es lo que esta completamente destruido y si se sigue asi no va a poder utilizarse y el Alcalde hizo el convenio de que tiene que seguir dando el servicio al Ministerio de Salud todo este mes y en algunas ocasiones no se les ha podido ayudar es justamente por eso, porque a los lugares donde van son gran extensión de kilómetros de vías empedradas, por ende traigo aquí las proformas para que Ustedes las puedan observar con los repuestos y la mano de obra de cada taller donde se solicitó las proformas, hasta ahí tienen alguna pregunta?;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE.** – Disculpe, este es un mecánico particular?

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Si;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL.** – Yo lo que me he puesto a ver es que el presupuesto participativo que se hizo en la Planificación nos se ha cumplido hasta el momento, teníamos que hacer paradas de buses, dar los reflectores, gracias por la predisposición de la señorita tesorera que nos va a apoyar con dos reflectores para el Cisne, tenemos también lo que es el presupuesto para el CDI desde el año que entramos se dejó un presupuesto para mejoramiento, pero Yo como soy encargado del CDI voy y veo lo mismo, nunca me invitan para ver si están cambiando algo, se quedó en que se va a mejorar el techado la estructura y hasta el momento no veo nada, deberíamos trabajar mas en lo que es el tema de presupuesto, porque como dijo usted una vez sino se le invierte todo el presupuesto, para cada año que viene nos dan menos presupuesto porque no se lo puede invertir, mi punto de vista sería primeramente ejecutar lo que se quedó en presupuesto participativo que tiene la parroquia, no estoy diciendo lo contrario;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Pido la palabra Ing. Para explicar las partes que menciona el Vocal acerca del tema del presupuesto, en primer lugar el presupuesto Usted lo puede ejecutar hasta el 30 de octubre del año, en segundo lugar ya vamos a tener la próxima semana una sesión extraordinaria para informarle a Usted justamente lo que me esta evidenciando y de ahí hasta el día de octubre ya tenemos las demás reducciones por las cuales no se han cumplido los presupuestos, porque Yo no puedo dejar de cancelar la energía, el agua, y proyectos sociales en convenio con el MIES, ya que el presupuesto no dan los \$ 200.000.00 enero, sino que lo realizan de \$ 15.000.00 cada mes, entonces como buen administrador se debe ir cubriendo todo los gastos obligatorios, le recuerdo que sus gastos obligatorios son su sueldo, sus decimos, sus vacaciones, el



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



sueldo de las educadoras, el internet, la luz, el agua, el teléfono, esos gastos pueden esperar para hacer una obra, por lo general en las juntas se acostumbra a tener un colchón tener un presupuesto ahorrado para hacerlo en el segundo semestre, pero resulta que el señor presidente de la República ya dio la disposición que de los \$ 30.000.00 que subieron se va a reducir, como la primera reducción ya esta por eso se va a hacer una sesión extraordinaria donde se va a reducir el primer incremento que fue los \$ 10.000.00, con respecto al CDI, se les ha entregado mediante memorándum, llamadas para que asista y pueda evidenciar pero Usted no lo hace, entonces ahí esta los cambios de dos puertas que se hicieron, mantenimiento de unos baños que estaban rotos, se compró la cerámica se entregó, todo lo que esta en el presupuesto se ha entregado, solo faltó algo que esta de pulir por parte de la coordinadora, el resto todo esta comprado, todo esta cambiado, también falta el adicional que es hasta el 31 de julio que es la segunda parte dos rubros de que faltan del CDI, no se si algo más necesita que le explique;

SR. MAURO PLAZA VOCAL. – Gracias por aclararme sobre el tema, pero así mismo me gustaría que nos envíen un memorándum cuando se vaya a realizar un trabajo en el CDI o un mensaje en el grupo para que nosotros somos colaboradores para la parroquia;

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Estimados compañeros todo lo que hacemos aquí cada miembro de este órgano Legislativo es importante, con respecto al CDI todos tenemos la corresponsabilidad en asistir todas las semanas como miembros del GAD Parroquial para constatar la modalidad así mismo la cobertura 35 niños y hago hincapié que nos mantengamos comunicados, registrar su asistencia según cronograma de acuerdo al Orgánico Estructural Funcional y el Reglamento Interno, eso requiere de un trabajo en equipo, por comentarles también que converse hace un momento con el coordinador del Centro de Salud en donde agradeció por el trabajo que se esta realizando, a la vez confirmando la movilización para esta semana ya que a veces a Ellos no les llega el medicamentos o vacunas y cuando eso pasa la camioneta tiene que estar parada ahí hasta las once y es ahí cuando ya no van a los recintos porque están lejos, en vista de aquello les he pedido que cuando ya vayan salir me comuniquen para enviarle la movilización ya que tenemos otras actividades pendientes para el beneficio a nuestra ciudadanía que es lo primordial, con respecto al mantenimiento nos informaron en AMBACAR donde Ellos nos recomiendan el mantenimiento correctivo sobre lo que hay que cambiar debido al tiempo de vida útil y a que son de marca china y es que a todo bien se tiene que dar el respectivo mantenimiento por lo que en AMBACAR es caro, Ustedes recomendaron buscar otro lugar que cumpla con las necesidades de la Institución, donde la secretaria tesorera hace el estudio de mercado, se publica la ínfima y ofertan los que desean, los participantes que cumplan con lo que nos pide la normativa vigente de acuerdo a la calidad de servicio que ofrece, aquí están las proformas que se ha considerado más viable, existe alguna moción;

LCDA. MIRIAN YANEZ VOCAL. – Ya que mencionó el tema de salud, me encontraba en contacto con el coordinador del Centro de Salud y si dijo que se le estaba dando el apoyo, pero considero que si diría que los repuestos tienen su vida útil y no es que dure años o meses, eso se los puede destruir en dos días porque depende como se opere el vehículo por lo que se debe andar con cuidado y con un poco más de tiempo, le pedí a la secretaria que me ayude con el valor, creo que es \$ 4.000.00 que tenemos para todos los vehículos, volqueta y si ya llegan las dos máquinas me dice que lleva un gasto de \$ 1.700.00, eso quiere decir que nos queda un saldo de \$ 2.300.00 y si gastamos \$ 600.00 ahorita ya nos quedarían solo \$ 1.700.00 y mi pregunta es si con ese valor vamos a poder salir para estos seis meses que aún faltan de este año;



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimada compañera Vocal este tema no es parte del punto, sin embargo, por favor dele explicación secretaria tesorera;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** –. Estimada Vocal en el tema de la volqueta por el momento el mantenimiento dijo que era 5.000 kilómetros y no llegamos todavía a ese kilometraje por lo que para hacer el mantenimiento seria con el presupuesto del año 2026, debido a que la volqueta aun es nueva, con respecto a la camioneta si hemos previsto hacer lo mas urgente, eso es lo que les dijimos en las mecánicas que la proforma necesitábamos de lo mínimo, ya que en AMBACAR nos sacaron \$ 1.000.00 y ahí no le devuelven las piezas porque hasta ese momento era con garantía entonces ellos dijeron que también necesitaban tener su garantía por ende las piezas, con esto quedaría arregladas del daño mas deteriorado pero Yo no puedo decirle de aquí a mañana que mas puede dañarse pero todavía queda mas presupuesto y de ahí las maquinas nuevas que van a llegar durante el kilometraje no van tener problema;

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL.** – Pero como Usted nos dijo un día en una reunión que el camión también era para dar uso porque ahí también invertimos como \$ 4.000.00, entonces también hay que darle uso para que el otro deje de consumir;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE.** – Me permite la palabra sobre el recorrido del personal del sub centro con la compañera mismo fuimos a socializar con el coordinador del centro de salud y dijo que en otras ocasiones si se les ha ayudado, Yo de mi parte estoy agradecido porque también la presidenta me ha ayudado, pero si me gustaría que se busque en otros lados donde cumplan con todo conforme dice la Ley;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** –, Estimados compañeros esta administración siempre buscará donde cumplan con la Normativa Vigente, tenga mas calidad el servicio que ofrece, dándoles a conocer que en el proceso no debe haber interferencia de los miembros del Legislativo, el proceso se realizará conforme a lo que determine la Ley de contratación publica y su reglamento, el conductor estará con la predisposición y la responsabilidad del mantenimiento, todo que sea en beneficio de nuestra ciudadanía, porque este bien no es propio pero lo ajeno se debe cuidar mas que lo propio, por favor estimada secretaria proceda a dar el detalle de las proformas existentes;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Existen tres proformas una es de la casa comercial de la camioneta, no sabemos que nomas consideraron pero colocan un valor de \$ 1.000.00, la otra proforma tampoco se sabe que nomas es lo que consideraron pero es de \$ 604.00 y una tercera proforma que existen algunos rubros adicionales y el valor es de \$ 790.00;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Eso es estimados compañeros ya habiendo explicado este tema queda a consideración de Ustedes aprobar este punto;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL.** – Mociono que se apruebe;

SR. DARWIN SOLEDISPA **VICEPRESIDENTE.** – Apoyo a la moción;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Teniendo apoyo la moción del compañero Mauro Plaza por parte del compañero Darwin Soledispa, Estimada Secretaria sírvase a tomar votación nominativa;



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar el presupuesto para realizar mantenimiento del vehículo tipo camioneta de placas JMA 1324, en referencia a la cláusula quinta obligaciones Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa María del Taochi, literal a); según comodato con el GAD Municipal de Santo Domingo; procedo a tomar votación nominativa, por favor emitir su resolución a favor o en contra;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA –2 TESORERA. – Sr. Darwin Soledispa (Vicepresidente);
SR. DARWIN SOLEDISPA. - A favor, con una observación que sea la proforma donde se dé completo el mantenimiento;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Sr. Mauro Plaza (Vocal);
SR. MAURO PLAZA. – A favor, con la misma observación del compañero Soledispa;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Lcda. Mirian Yánez (Vocal);
LCDA. MIRIAN YÁNEZ. – A favor, indicando que se considere los repuestos que sean necesarios para la suspensión de la camioneta, eso debe incluir amortiguadores, cambio de base de cabina, alineación y balanceo y así mismo pidiendo que así como el día de hoy nos llaman a una reunión para aprobar este presupuesto así mismo en una reunión se nos haga conocer que ya se cumplió el proceso y que se lo hizo como se tenía que hacer.

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Ing. Paola Pucó (Presidenta);
ING. PAOLA PUCO. – Claro estimada compañera del Legislativo se le va a comunicar el estudio de mercado por parte de la secretaria pero no puede ser tratado como punto del orden del día, considerando que la camioneta es para el servicio de la ciudadanía, Mi voto es A favor;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA. – Estimada Presidenta, una vez que se ha solicitado el voto a los miembros de la junta, tenemos 4 votos a favor; se aprueba el presupuesto para realizar mantenimiento del vehículo tipo camioneta de placas JMA 1324, en referencia a la cláusula quinta obligaciones Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa María del Taochi, literal a); según comodato con el GAD Municipal de Santo Domingo.

RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-013-2025/03 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN NOMINATIVA POR UNANIMIDAD, APROBAR EL PRESUPUESTO PARA REALIZAR MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO TIPO CAMIONETA DE PLACAS JMA 1324, EN REFERENCIA A LA CLÁUSULA QUINTA OBLIGACIONES GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL SANTA MARÍA DEL TAOCHI, LITERAL A); SEGÚN COMODATO CON EL GAD MUNICIPAL DE SANTO DOMINGO.

ING. PAOLA PUCO PRESIDENTA. – Estimada Secretaria, sírvase a dar lectura del siguiente punto del orden día;

LCDA. MARIBEL LOZADA SECRETARIA – TESORERA: **3 Punto. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS EMERGENTES.**



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002



ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Estimados compañeros voy a dar lectura a los oficios mas relevantes, entre ellos tenemos un oficio de parte del Párroco respecto a las fiestas de septiembre, por lo que les comunico que nos solicitan los espacios públicos para realizar varia actividades en donde debemos estar pendientes ya que nos han pedido que seamos pate de la minga, tenemos un oficio de parte del recinto San Luis en donde nos solicitan la donación de una plancha de malla prefabricada para la cancha de uso múltiple de la escuela básica Enrique Villacís Terán, pongo a consideración de Ustedes esta solicitud, asimismo tenemos con fecha 3 de julio en donde el coordinador del Sub centro de la parroquia coordina el traslado del personal médico que lo estamos haciendo gracias a su compromiso, el siguiente oficio por parte de la señora Fanny Zambrano en esta parte se comunica que el compañero Plaza también lo mocionó acerca de la donación de reflectores para el sector ya esta en proceso;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL.** – En esa parte quiero referirme lo que pasa es que Ellos tienen las festividades ahora en agosto, lo cual estuvimos conversando con la funcionaria tesorera para ver si se lo realiza un poco antes sobre los reflectores;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Me parece muy bien llegar con el beneficio lo mas pronto posible porque la presidenta nos comentaba esa situación y si tenemos esa predisposición como GAD Parroquial, así mismo dándoles a conocer que existe otro requerimiento del recinto el Cisne que es la donación de la tasa de baño para hombres y mujeres como se ha gestionado estas tasas de baño con el GAD Municipal por lo tanto se considera su apoyo o si alguien no esta de acuerdo les escucho compañeros;

SR. MAURO PLAZA **VOCAL.** – Claro de acuerdo, si hubiera urinarios también sería bueno;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – de conformidad al Art. 67, 318 y 321 del COOTAD, para aprobar la entrega de inodoros usados color blanco, recibidos en donación por parte del GAD Municipal a los recintos que así lo soliciten, procedo a tomar votación ordinaria, alzar su mano derecha quienes estén a favor; con 4 votos a favor, la donación de inodoros en estado usado.

RESOLUCIÓN: GADPRSMT-SO-013-2025/04 LA JUNTA PARROQUIAL, RESUELVE: A TRAVÉS DE VOTACIÓN ORDINARIA POR UNANIMIDAD, APROBAR LA ENTREGA DE INODOROS USADOS COLOR BLANCO, RECIBIDAS EN DONACIÓN POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL A LOS RECINTOS QUE ASI LO SOLICITEN.

LCDA. MIRIAN YANEZ **VOCAL.** –Yo lo que dije es que se dé la mitad de cerámica a la Unidad Educativa Jaime del Hierro y la otra mitad a la Unidad Educativa 14 de Enero;

ING. PAOLA PUCO **PRESIDENTA.** – Se consideró dejarla para utilizarla en la infraestructura del GAD Parroquial, pero si se decide unánimemente donar algún recinto o institución Yo apoyo lo que la mayoría diga. Bueno estimados compañeros. Sin más puntos que tratar por favor estimada Secretaria sírvase en clausurar la presente sesión;

LCDA. MARIBEL LOZADA **SECRETARIA – TESORERA.** – Siendo las 15:00 horas con cuarenta y cinco minutos se da por clausurada la sesión ordinaria de fecha 11 de julio del 2025.



STA MARÍA DEL TOACHI

ACUERDO MINISTERIAL # 0432-30 -12-2002

Para su constancia firman:



Ing. Paola Pucó Orivo
**PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL
SANTA MARÍA DEL TOACHI**

Lo Certifico:



Lcda. Maribel Lozada Garces
**SECRETARÍA GENERAL Y TESORERÍA DEL GAD PARROQUIAL
SANTA MARÍA DEL TOACHI**

ARCHIVO: PPO/M

Elaborado Por:	Ing. Marjorie Vásquez Espinoza	
Revisado y Aprobado Por:	Lcda. Maribel Lozada Garces	

