



RESOLUCIÓN N° GADPRR-ADM-2025-007
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN
PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2026

Gloria Stefanic Peña Mosquera

PRESIDENTE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE ROCAFUERTE

CONSIDERANDO:

1. Introducción

El Plan Operativo Anual (POA) es un documento oficial que plasma las acciones que se ejecutarán durante el año, con el propósito de cumplir con los objetivos trasados por la institución; y así mismo establece los lineamientos para la ejecución, monitoreo, evaluación y difusión de los resultados a las instancias pertinentes, en coherencia con el plan de desarrollo y ordenamiento territorial (PDOT).

2. Base Legal

La Constitución de la República dice en su art. 241, que la planificación garantizará el ordenamiento territorial y será obligatoria en todos los gobiernos autónomos descentralizados.

La Constitución de la República del Ecuador en su artículo 280, cita que el Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados.

COOTAD, Art 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley.

Art 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento. Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial. A fin de hacer posible su evaluación técnica las dependencias

Dirección: Barrio 25 de enero parte baja, calle Antonio López, entre Consuelo Benavides e Irene Mina,
diagonal al cementerio Teléfono: 2740-227 E-mail: gadprocafuerteriomate@hotmail.com
Rocafuerte – Rioverde – Esmeraldas.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE ROCAFUERTE**

Registro Oficial N° 193 del 27 de octubre del 2000

SECRETARIA



de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

3. Desarrollo

Evidentemente la planificación es un proceso vinculado necesariamente al raciocinio del ser humano, por cuanto siempre estamos inmersos en esta actividad de origen natural ya sea durante nuestra vida cotidiana, laboral, profesional, académica y económica; en ese sentido el concepto de planificación tiene vigencia en los momentos actuales y aún con mayor contundencia por encontrarnos en periodos de incertidumbre en muchos sectores y actores de la vida nacional, como es la economía, el desarrollo social, el sistema productivo, la calidad de vida y por supuesto el diseño de políticas públicas relacionadas con la satisfacción de las necesidades de los ciudadanos; y para ello se ha tomado en cuenta los siguientes componentes:

- **Componente biofísico.** Gestionar el buen uso y manejo, conservación de los recursos naturales de la parroquia.
- **Componente económico productivo.** Promover e implementar el desarrollo económico de la parroquia gestionando e implementando infraestructura de apoyo al sector agro productivo.
- **Componente socio cultural.** Gestionar para mejorar los espacios públicos, infraestructura y la cobertura de servicios de calidad y oportunos para una buena recreación, salud, educación, con especial atención a los grupos vulnerables.
- **Componente político institucional.** Implementar y fortalecer la gestión parroquial que permita tener una administración eficiente y eficaz, planificada, y participativa.

Una vez hecho un análisis de todos los componentes del Plan Operativo Anual, conjuntamente con el presupuesto para el año fiscal 2026, se procede aprobar el Plan Operativo Anual para el año fiscal 2026 del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquia Rural de Rocafuerte.

Rocafuerte 05 de noviembre del 2025

Tnlg. Gloria Stefania Peña Mosquera
PRESIDENTE

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE
ROCAFUERTE**

Dirección: Barrio 25 de enero parte baja, calle Antonio López, entre Consuelo Benavides e Irene Mina,
diagonal al cementerio Teléfono: 2740-227 E-mail: gadprocafuerteriomate@hotmail.com
Rocafuerte – Rioverde – Esmeraldas.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
RURAL DE ROCAFUE
Registro Oficial N° 193 del 27 de o
SECRETARIA

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2026 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE ROCAFUE																	
MISIÓN:		Implementar acciones para el desarrollo del Gobierno Parroquial, dinamizar los proyectos de obras y servicios con equidad e igualdad de oportunidades, que aseguren el desarrollo social y la reactivación económica de la población en especial de quien más lo necesita, con la participación directa y efectiva de los diferentes actores sociales y dentro de un marco de transparencia, ética institucional y el uso óptimo del dinero humano altamente comprometidos, capacitados y motivados.															
VISIÓN:		Conservar y mejorar, según las condiciones de cambio, según las características de crecimiento, según el desarrollo por la patria participación de los distintos actores sociales con una planificación social de sus actos y organizaciones, y según las actividades productivas optimicen el talento humano, tecnológico y natural, permitiendo el desarrollo integral de la parroquia Rocafuerte, en una sinérgica relación hombre naturaleza, que sea fortalecido su identidad de pueblo trabajador, pacífico y solidario.															
		GASTOS CORRIENTE															
		ACTIVIDADES A EJECUTAR		PARTIDA PRESUPUESTAL ESTADÍSTICA		PRESUPUESTO ASIGNADO		TIEMPO PREVISTO O PARA ALCANZAR META (en meses)		PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL				RESPONSABLE		ACTIVIDADES CLAVES	

Dirección: Barrio 25 de enero parte baja, calle Antonio López, entre Consuelo Benavides e Irene Mina, diagonal al cementerio Teléfono: 2740-227 E-mail:

gadprocafuertemate@hotmail.com
Rocafuerte – Ríoverde – Esmeraldas.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
RURAL DE ROCAFUI
Registro Oficial N° 193 del 27 de o
SECRETARIA



000

conservación n de ecología s, la gestión	necesidad s de la comunidad	aportes y otros	75.04.04	25.000.00	6	38.000.00	30.000.00	12.000.00	Tesoro	de proceso, y de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Remodelación y mejoramiento de la cancha de uso múltiple de la cabecera parroquial de RocaFuerte	75.04.04	25.000.00	6	38.000.00	30.000.00	12.000.00	Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Construcción de baterías sanitarias y grapas de la cancha del barrio 25 de Enero Alto villas Pichin Chorrill Alfama de la parroquia Pichin	75.01.07	38.000.00	6	38.000.00			Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Asfalto de las calles Bolívar y 12 de Julio de la parroquia RocaFuerte	75.01.05	30.000.00	6		30.000.00		Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Remodelación del Parque 25 de Enero Parte Baja de la Parroquia RocaFuerte	75.01.04	25.000.00	3	25.000.00			Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Remodelación y mejoramiento de la Pasadilla del barrio 25 de Enero Alto de la Parroquia RocaFuerte	75.01.04	35.000.00	3	35.000.00			Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Servicio de contratación de edición reproducción y publicación	73.08.21	6.000.00	3	6.000.00			Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado
GADP DE ROCAFUI Y EL GAD MUNICIPAL		Alquiler de maquinarias para realizar arreglos de las vías de la Parroquia RocaFuerte	73.05.04	12.000.00	6		12.000.00		Vocal responsables de obras públicas: Presidente, Secretaria Tesorero	1.- Determinación de Necesidad 2.- Gestión Convenio con el GAD provincial 3.- Publicación de Proceso 4.- Generación de E. expediente ordenado y asegurado

Dirección: Barrio 25 de enero parte baja, calle Antonio López, entre Consuelo Benavides e Irene Mina, diagonal al cementerio Teléfono: 2740-227 E-mail:

gadprocafuerte@rocafuerte.gub.uy
gadprocafuerte@rocafuerte.gub.uy

RocaFuerte – Ríoverde – Esmeraldas.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
RURAL DE ROCAFUERTO
Registro Oficial N° 193 del 27 de octubre de 2000
SECRETARÍA



ARROQUIAL

GADPRDE ROCAFUERTE					73.05.04	12.000.00	6	12.000.00			Vocal responsables de obras públicas. Presidente, Secretaria Tesorera	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
GADPRDE ROCAFUERTE EL GAD MUNICIPAL Y PREFECTURA					73.04.18	28.000.00	3	28.000.00			Vocal responsables de obras públicas. Presidente, Secretaria Tesorera	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
GADPRDE ROCAFUERTE					73.04.04	4.000.00	3	4.000.00			Presidente, Secretaria Tesorera	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
GADPRDE ROCAFUERTE					73.02.05	10.000.00	3	10.000.00			Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
GADPRDE ROCAFUERTE				Promover la cultura social	73.02.05	10.000.00	3	10.000.00			Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
GADPRDE ROCAFUERTE Y EL GAD MUNICIPAL			GARANTIZAR LA PUBLI- CACIÓN DEL ACCESO O DERECHOS CON ENFASIS EN LOS GRUPOS PRIORITARIOS FORTALECIMIENTO ECONOMICO a través de la cultura y la justicia		73.01.04	5.000.00	9	5.000.00			Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
GADPRDE ROCAFUERTE					53.06.01	5.000.00	6	5.000.00			Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
					73.02.05	7.000.00	6				Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
					73.02.05	5.000.00	9				Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.
					73.02.05	6.000.00	6	6.000.00			Presidente, Secretaria Tesorera, Vocal Responsable	1.-Determinación de Necesidad. 2.- Gestionar Convenio con el GAD Provincial. 3.- Publicación de Proceso. 4.- Generación de Expediente ordenado y asegurado.

Dirección: Barrio 25 de enero parte baja, calle Antonio López, entre Consuelo Benavides e Irene Mina, diagonal al cementerio Teléfono: 2740-227 E-mail: gadprocafuertieromate@hotmail.com
Rocafuerte – Rioverde – Esmeraldas.

