



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



## ACTA N° 05-SE-GADPRS-2024.

### ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SÁLIMA.

En la Parroquia de Sálima del Cantón Muisne de la Provincia de Esmeraldas, hoy martes 30 de enero del 2024, siendo las 08h25 a. m previa convocatoria realizada por el Sr. Nery Escobar Rosalez en su calidad de presidente del GAD Parroquial Sálima a los vocales principales, en la sede respectiva, en cumplimiento y de conformidad con lo que determina el Art. 70 literal c y Art. 319 del COOTA.

Se da inicio a la sesión extraordinaria del GAD Parroquial Rural de Sálima, se los convocó previamente para tratar la siguiente orden del día;

Bienvenida a los presentes.

1. Bienvenida a los presentes.
2. Constatación de Quorum e Instalación de la Sesión.
3. Lectura y aprobación del Acta N°011-SO-GADPRS-2023 REALIZADA el día miércoles 08 de diciembre del 2023.
4. Planificación de Actividades de Carnaval 2024.

#### DESARROLLO DE LA SESIÓN

**PRIMER PUNTO:** Bienvenida a los presentes.

El presidente del Gobierno Parroquial da la bienvenida a los asistentes. Donde el presidente solicita al pleno agregar otro punto al orden de día y pone a consideración a los vocales.

**SEGUNDO PUNTO:** Constatación de quorum e instalación de la sesión.

El Secretario procede a constatar el cuórum a los presentes:

| NOMBRES Y APELLIDOS       | DIGNIDAD/REPRESENTATIVIDAD | PRESENTE | AUSENTE |
|---------------------------|----------------------------|----------|---------|
| Nery Exon Escobar Rosalez | PRESIDENTE                 | X        |         |
| Barinia Vite Gracia       | VICEPRESIDENTA             | X        |         |
| Jorge Satizabal Jama      | VOCAL                      | X        |         |
| Luis Gaspar Satizabal     | VOCAL                      | X        |         |
| Yoffre Esmeraldas Escobar | VOCAL                      | X        |         |

Una vez contando con la presencia de 5 miembros del GAD SÁLIMA, se deja constancia que existe cuórum reglamentario y se instala la sesión ordinaria.

Solicito se agregue al orden del día el siguiente punto: mismo que va a permitir mejorar las condiciones de la infraestructura del GAD Parroquial en su parte frontal y oficinas internas.



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



Análisis y Autorización de la contratación de los SERVICIOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEL GOBIERNO PARROQUIA DESALIMA, CANTÓN MUISNE.

Una vez analizado por los presentes se aprueba el siguiente orden del día quedando de la siguiente manera:

1. Bienvenida a los presentes.
2. Constatación de Quorum e Instalación de la Sesión.
3. Lectura y aprobación del Acta N°011-SO-GADPRS-2023 REALIZADA el día miércoles 08 de diciembre del 2023.
4. Planificación de Actividades de Carnaval 2024.
5. Análisis y Autorización de la contratación de los SERVICIOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEL GOBIERNO PARROQUIA DESALIMA, CANTÓN MUISNE.

Luego de agregar un punto más a tratar en la presente reunión pide al secretario continuar con la reunión.

**TERCER PUNTO:** Lectura y aprobación del Acta N°011-SO-GADPRS-2023 REALIZADA el día miércoles 08 de diciembre del 2023.

El secretario tesorero del GAD SÁLIMA procede a dar lectura al ACTA N°011-SO-GADPRS-2023 la misma es aprobada por el pleno de los presentes sin ninguna modificación u objeción.

**CUARTO PUNTO:** Planificación de Actividades de Carnaval 2024.

El Presidente manifiesta que es muy importante fortalecer el Turismo gastronómico, donde ya es una tradición de años en nuestra parroquia Sálima poder realizar diversas actividades que conlleven a dinamizar la economía de las Familias emprendedoras como también se fortalece la identidad cultural y la tradición de la parroquia.

Acto seguido procede a presentar una propuesta que ya encaminada en entender gastos logísticos para cubrir el programa, además expresa que el presupuesto referencial está basado en el presupuesto vigente.

Una vez expuesto se procede a analizar cada una de las actividades a desarrollar y los requerimientos, cada uno de los vocales brinda su aporte hacia el evento.

Además, el presidente manifiesta que varias actividades complementarias serán bajo aporte de la ciudadanía y gestiones de la comunidad.

Una vez realizada la planificación de las actividades el GAD por unanimidad deciden APROBAR Y AUTORIZAR la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LOGISTICA Y ORGANIZACIÓN DE EVENTO, FOMENTADO LA IDENTIDAD CULTURAL Y TRADICION CARNAVALERA CON EL FIN DE INCENTIVAR EL TURISMO DE LA PARROQUIA SALIMA,". con un presupuesto referencial de \$ USD 4,000,00 DOLARES más IVA, el egreso respectivo se aplicará a la partida presupuestaria: 73.02.0 denominada "Evento Cultural y Social".



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



**QUINTO PUNTO:** Análisis y Autorización de la contratación de los SERVICIOS MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEL GOBIERNO PARROQUIA DESALIMA, CANTÓN MUISNE.

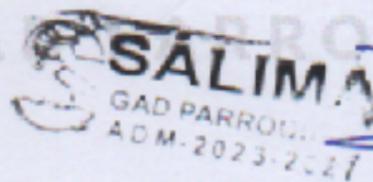
El presidente procede a entregar un informe técnico mismo que va a permitir mejorar la infraestructura del GAD Parroquial y después de un análisis minucioso del estado actual y la propuesta de mejoras el pleno del GAD Parroquial resuelven;

1. Autorizan y aprueban para que a través del Portal Institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública se proceda con la Contratación y/o orden de Compra para cubrir con los MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEL GOBIERNO PARROQUIA DESALIMA, CANTÓN MUISNE, con un presupuesto referencial de 6003.10 dólares más IVA valor que será afectado de la partida presupuestaria N 75.05.01 En Obra de Infraestructura.
2. La administración de la orden de compra, estará a cargo del Sra. Barinia Vite Gracia VICE-PRESIDENTA de Gobierno Autonomo Descentralizado Parroquial Rural de Salima, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes adquiridos/ servicios contratados/ obras ejecutadas, cumplan con las especificaciones técnicas/ términos de referencia establecidas en el objeto contractual.

**Nery Escobar Rosalez:** agradece la buena participación en la presente sesión y augura éxitos en cada actividad de las jornadas de trabajo y al no existir más puntos que tratar de por terminada la sesión siendo las 12h30 p.m.

Sr. Nery Escobar Rosalez.

**PRESIDENTE GADPR SALIMA**



Sr. Johel Cheme Q.

**SECRETARIO-TESORERO**



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SÁLIMA

|       |              |
|-------|--------------|
| Mes   | Enero        |
| Año   | 2024         |
| Fecha | Martes-30-01 |

| Nº | Nombres y Apellidos | DIGNIDAD    | JORNADA DE LA MAÑANA |                |             | JORNADA DE LA TARDE |                |             | FIRMA            |
|----|---------------------|-------------|----------------------|----------------|-------------|---------------------|----------------|-------------|------------------|
|    |                     |             | HORA DE ENTRADA      | HORA DE SALIDA | OBSERVACIÓN | HORA DE ENTRADA     | HORA DE SALIDA | OBSERVACIÓN |                  |
| 1º | Johel Cuervo        | Secretario  | 8:00                 | 12:00          |             | 13:00               | 17:00          |             | Johel            |
| 2º | Yolaine Susselle    | Vocal       | 8:00                 | 13:00          |             | 13:00               | 17:00          |             | Yolaine Susselle |
| 3º | Roberto Susselle    | Vocal       | 8:00                 | 13:00          |             | 13:00               | 17:00          |             | Roberto Susselle |
| 4º | Luis Gerson         | Vocal       | 8:00                 | 13:00          |             | 13:00               | 17:00          |             | Luis Gerson      |
| 5º | Abel Andubandía     | Limpiso     | 8:00                 | 12:00          |             | 13:00               | 16:00          |             | Abel Andubandía  |
| 6  | Mónica Escobar      | Limpis      | 8:00                 | 12:00          |             | 13:00               | 16:00          |             | Mónica Escobar   |
| 7  | Ména Escobar        | Presidencia | 8:00                 | 12:00          |             | 13:00               | 16:00          |             | Ména Escobar     |

Nery Escobar Rosalez,  
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL