



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

www.salima.gob.ec

Gadrpsalima2023@gmail.com

06 2486 039 - 0980507311



ACTA N° 015-SO-GADPRS-2024.

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SÁLIMA.

En la oficina del GAD Parroquial de Sálima del Cantón Muisne de la Provincia de Esmeraldas, hoy Lunes 24 de JUNIO del 2024, siendo las 9h24 a. m previa convocatoria realizada por el Sr. Nery Escobar Rosalez en su calidad de presidente del GAD Parroquial Sálima a los vocales principales, en la sede respectiva, en cumplimiento y de conformidad con lo que determina el Art. 70 literal c y Art. 318 del COOTAD.

Se da inicio a la sesión ordinaria del GAD Parroquial Rural de Sálima, se los convocó previamente para tratar la siguiente orden del día;

Bienvenida a los presentes.

1. Bienvenida a los presentes.
2. Constatación de Quorum e Instalación de la Sesión.
3. Lectura y aprobación del Acta ANTERIOR N° 015-SO-GADPRS-2024. Realizada el día jueves 23 de mayo.
4. Información de finalización de la Construcción de área de Negocios bajo convenio con la Fundación Ayuda en Acción y análisis de rubros adicionales.
5. Recepción de Informes mensuales.
6. Informe sobre el Proyecto de San Pedro y San Pablo.
7. Delegación de responsabilidades para la ejecución del Proyecto.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

PRIMER PUNTO:

El presidente del Gobierno Parroquial da la bienvenida a los asistentes.

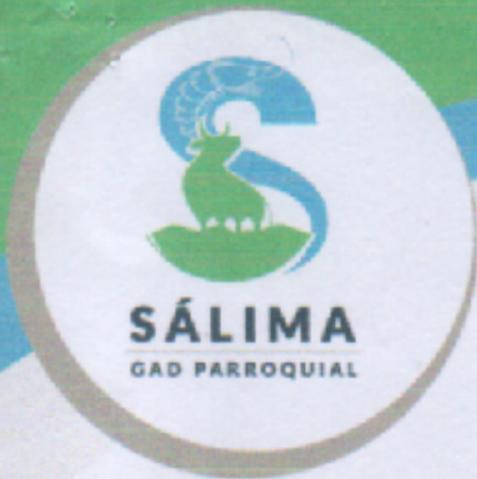
SEGUNDO PUNTO:

Constatación de quorum e instalación de la sesión.

El Secretario procede a constatar el cuórum a los presentes:

NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD/REPRESENTATIVIDAD	PRESENTE	AUSENTE
Nery Exon Escobar Rosalez	PRESIDENTE	X	
Barinia Vite Gracia	VICEPRESIDENTA	X	
Jorge Satizabal Jama	VOCAL	X	
Luis Gaspar Satizabal	VOCAL	X	
Yoffre Esmeraldas Escobar	VOCAL		X

Una vez contando con la presencia de 5 miembros del GAD SÁLIMA, se deja constancia que existe cuórum reglamentario y se instala la sesión ordinaria.



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

www.salima.gob.ec

Gadrpsalima2023@gmail.com

06 2486 039 - 0980507311



El secretario tesorero del GAD SÁLIMA procede a dar lectura al ACTA N°011-SO-GADPRS-2023 la misma es aprobada por el pleno de los presentes sin ninguna modificación u objeción.

CUARTO PUNTO: Información de finalización de la Construcción de área de Negocios bajo convenio con la Fundación Ayuda en Acción y análisis de rubros adicionales.

El presidente Sr. Nery Escobar rosales manifiesta que la Construcción que se ha efectuado bajo convenio con la Fundación Ayuda en Acción está en su etapa final y que su entrega oficial será el jueves 4 de julio con el acompañamiento de Técnicos de la Fundación y lógicamente con la participación activa de nosotros como GAD Parroquial para lo cual debemos generar la convocatoria a los Asociados de ASOPESARISA y Jóvenes del Club Ecológico JOLIFRECC.

QUINTO PUNTO: Recepción de Informes mensuales.

El Presidente manifiesta que con el objetivo de transparentar el pago de los mensuales a los vocales es importante que cada uno de ellos haga llegar los informes mensuales como VOCALES y como representante de la Comisión.

Los vocales manifiestan que están trabajando para hacer llegar sus informes donde se comprometen a hacerlos llegar durante el presente mes.

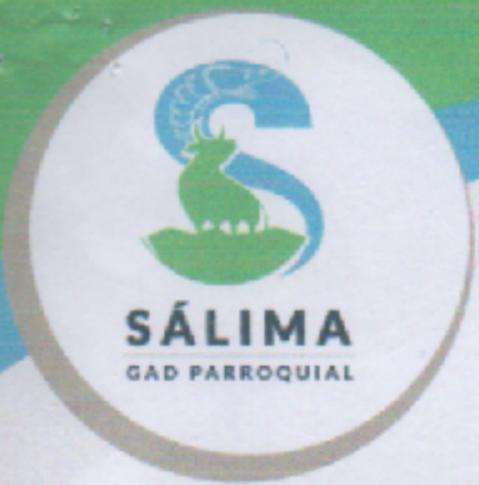
SEPTO PUNTO: Informe sobre el Proyecto de San Pedro y San Pablo.

Nery Escobar Rosalez: Compañeros una de las actividades que cubre el Proyecto SERVICIO DE GESTOR CULTURAL PARA ORGANIZACION DE JORNADAS CULTURALES PARA DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, DEPORTIVO Y SOCIAL Y GASTRONOMICO DE LA PARROQUIA SALIMA CANTÓN MUISNE PROVINCIA DE ESMERALDAS. Es la ejecución de fortalecer las actividades culturales de las festividades Tradicionales de San Pedro y San Pablo donde debo de manifestar que se sigue cumpliendo cada una de las actividades estipuladas en el contrato y términos de referencias. Cabe mencionar que a finales del presente mes se desarrollarán diversas actividades enmarcadas en las actividades del proyecto y que además debemos hacer seguimiento en el ámbito de la fiscalización y acompañamiento de lo planificado. Sabemos que se efectuarán actividades culturales, religiosas, deportivas entre otras.

SEPTIMO PUNTO: Delegación de responsabilidades para la ejecución del Proyecto

En este punto hago énfasis en el seguimiento a cada actividades y sobretodo participar de las mismas,

Nery Escobar Rosalez: agradece la buena participación en la presente sesión y augura exitos en cada actividad de las jornadas de trabajo y al no existir mas puntos que tratar de por terminada la sesión siendo las 12h.



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

www.salima.gob.ec

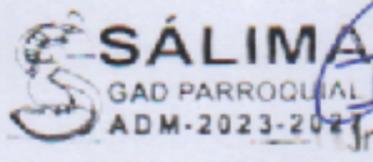
Gadrpsalima2023@gmail.com

06 2486 039 - 0980507311



Sr. Nery Escobar Rosalez.

PRESIDENTE GADPR SALIMA



Ing. Diana Delgado Cotera.

SECRETARIA-TESORERA

SÁLIMA
GAD PARROQUIAL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SÁLAMA

SÁLAMA
GAD PARROQUIAL

Mes	JUNIO
Año	2024
Fecha	LUNES 24

Nº	Nombres y Apellidos	DIGNIDAD	JORNADA DE LA MAÑANA			JORNADA DE LA TARDE			OBSERVACIÓN	FIRMA
			HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	OBSERVACIÓN	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	OBSERVACIÓN		
1º	SORCE SOT. S. C.	Consejero	8:00							
2º	LUIS GASPAR	VECAL	08:00							
3º	BARINIA VITE	VOCAL	8:00	12:00						
4	Diana Delgado	Secretar	8:00	12:00		13:00	16:00			
5	Nery Escobar	Limpiero	8:00	12:00		13:00	16:00			
	José Anshundia	Unipijo	8:00	12:00		13:00	16:00			
	Nery Escobar	Presidente	8:00	19:00		13:00	17:00			

Nery Escobar Rosalez.
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL