

Parroquia Sálma, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

www.salima.gob.ec

Gadrpsalima2023@gmail.com

06 2486 039 - 0980507311



ACTA N° 017-SO-GADPRS-2024.

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SÁLIMA.

En la oficina del GAD Parroquial de Sálma del Cantón Muisne de la Provincia de Esmeraldas, hoy Lunes 12 de agosto del 2024, siendo las 9h20 a. m previa convocatoria realizada por el Sr. Nery Escobar Rosalez en su calidad de presidente del GAD Parroquial Sálma a los vocales principales, en la sede respectiva, en cumplimiento y de conformidad con lo que determina el Art. 70 literal c y Art. 318 del COOTAD.

Se da inicio a la sesión ordinaria del GAD Parroquial Rural de Sálma, se los convocó previamente para tratar la siguiente orden del día;

Bienvenida a los presentes.

1. Bienvenida a los presentes.
2. Constatación de Quorum e Instalación de la Sesión.
3. Lectura y aprobación del Acta ANTERIOR N 016-SO-GADPRS-2024 realizada el lunes 15 de julio del 2024.
4. Informe de actividades que se desarrollan.
5. Recepción de Declaración Juramentadas realizadas en la página de la Contraloría General del Estado.
6. Planificación de Actividades deportivas correspondientes al año 2024-2025.
7. Asuntos varios.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

PRIMER PUNTO: El presidente del Gobierno Parroquial da la bienvenida a los asistentes.

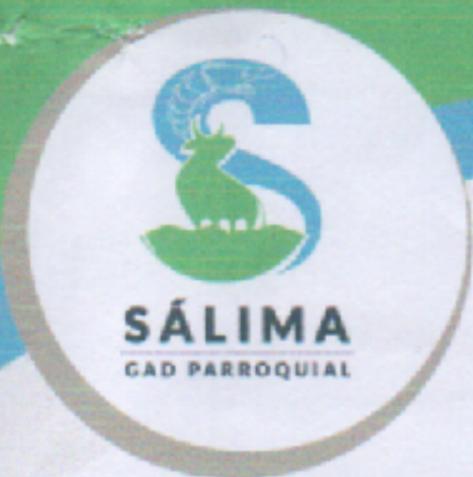
SEGUNDO PUNTO: Constatación de quorum e instalación de la sesión.

El Secretario procede a constatar el cuórum a los presentes:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DIGNIDAD/REPRESENTATIVIDAD | PRESENTE | AUSENTE |
|---------------------------|----------------------------|----------|------------|
| Nery Exon Escobar Rosalez | PRESIDENTE | X | |
| Barinia Vite Gracia | VICEPRESIDENTA | X | |
| Jorge Satizabál Jama | VOCAL | X | |
| Luis Gaspar Satizabal | VOCAL | X | |
| Yoffre Esmeraldas Escobar | VOCAL | | Vacaciones |
| Diana Delgado Cotera | secretaria | x | |

Una vez contando con la presencia de 5 miembros del GAD SÁLIMA, se deja constancia que existe cuórum reglamentario y se instala la sesión ordinaria.

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del Acta anterior.



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

www.salima.gob.ec

Gadpsalima2023@gmail.com

06 2486 039 - 0980507311



El secretario tesorero del GAD SÁLIMA procede a dar lectura al Acta N°015-SO-GADPRS-2024 REALIZADA el día lunes 15 de julio del 2024, la misma es aprobada por el pleno de los presentes sin ninguna modificación u objeción.

CUARTO PUNTO: Informe de Actividades desarrolladas.

El Presidente informa que se vienen desarrollando varias actividades y que aspira que todos hagan seguimiento para que se cumplan las acciones y sobretodo los requerimientos, cabe mencionar que los trabajos de mantenimiento del Puesto de Salud y de la Iglesia están ya próximo a iniciar y se prevé que en unos 30 días estén listos. Así mismo debo informar que ya se están elaborando las propuestas para realizar las mejoras de los parques tales como el parque infantil y el parque que se encuentra en la Iglesia San Pedro y San Pablo como también con anticipación realizar las mejoras en el Cementerio Sueños de la Paz de Sálima para lo cual acorde al POA se tiene un presupuesto de 5550.00 dólares. Donde pongo a consideración para su aprobación y así poder trabajar de manera coordinada y planificada acorde al POA. RESOLUCIÓN: APROBAR Y AUTORIZAR la Actualización LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO, CON PINTURA INTEGRAL DE VARIOS PARQUES INFANTILES Y CEMENTERIO GENERAL DE LA PARROQUIA SALIMA CANTÓN MUISNE". con un presupuesto referencial de \$ USD 5550,00 DOLARES más IVA, el egreso respectivo se aplicará a la partida presupuestaria: 75.05.01 del presupuesto vigente.

QUINTO PUNTO: Recepción de Declaración Juramentadas realizadas en la página de la Contraloría General del Estado.

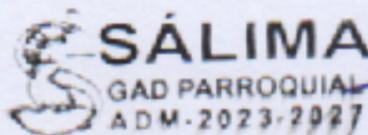
El Señor presidente solicita que por secretaría se proceda a recibir copias de las declaraciones juramentadas de bienes que por disposición de la Contraloría General del Estado debemos hacer todos los funcionarios públicos en función.

SEXTO PUNTO: Planificación de Actividades deportivas correspondientes al año 2024-2025.

Presidente manifiesta que en Articulación con la Pre Liga Parroquial se va a fomentar el Deporte y que durante el presente año y parte del 2025 se desarrollarán torneos como Un Campeonato abierto de Indo Femenino, Campeonato de Índor Masculino Femenino Inter comunidades de la parroquia, expresa además que debemos hacer acompañamiento a las actividades Deportivas independientemente la Comisión que se presida. **Nery Escobar Rosalez:** agradece la buena participación en la presente sesión y augura existos en cada actividad de las jornadas de trabajo y al no existir más puntos que tratar de por terminada la sesión siendo las 11h30.

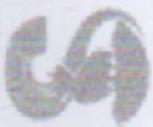
Sr. Nery Escobar Rosalez.

PRESIDENTE GADPR SALIMA



Ing. Diana Delgado C.

SECRETARIA- TESORERA



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SÁLIMA

SÁLIMA
GAD PARROQUIAL

| | |
|-------|----------|
| Mes | AGOSTO |
| Año | 2024 |
| Fecha | LUNES 12 |

| Nº | Nombres y Apellidos | DIGNIDAD | JORNADA DE LA MAÑANA | | | JORNADA DE LA TARDE | | | OBSERVACIÓN | FIRMA |
|----|---------------------|------------|----------------------|----------------|-------------|---------------------|----------------|-------------|-------------|-------|
| | | | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | OBSERVACIÓN | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | OBSERVACIÓN | | |
| | Luis Gaspar S | VOCAL | 8 H00 | 12 H00 | | 13 H00 | 16 H00 | | | |
| | Josel Pachumbala | Limpieza | 8 H00 | 12 H00 | | 13 H00 | 16 H00 | | | |
| | Diana Delgado | Secretario | 8 H00 | 12 H00 | | 13 H00 | 16 H00 | | | |
| | Luis Gaspar | VOCAL | 8 H00 | 12 H00 | | 13 H00 | 16 H00 | | | |
| | Genesis Cruz | Presuntias | 8 H00 | 12 H00 | | 13 H00 | 16 H00 | | | |
| | Neny Escobar | Presuntias | 8 H00 | 12 H00 | | 13 H00 | 16 H00 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

SR. Escobar Rosalez,
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL