

Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



## ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SÁLIMA.

En la oficina del GAD Sálima de la Parroquia de Sálima del Cantón Muisne de la Provincia de Esmeraldas, hoy miércoles 9 de octubre del 2024, siendo las 09h15 a. m previa convocatoria realizada por el Sr. Nery Escobar Rosalez en su calidad de presidente del GAD Parroquial Sálima a los vocales principales, en la sede respectiva, en cumplimiento y de conformidad con lo que determina el Art. 70 literal c y Art. 319 del COOTAD.

Se da inicio a la sesión extraordinaria del GAD Parroquial Rural de Sálima, se los convocó previamente para tratar la siguiente orden del día:

Bienvenida a los presentes.

1. Bienvenida a los presentes.
2. Constatación de cuórum e Instalación de la Sesión.
3. Lectura y aprobación del Acta de la sesión N° 0020-SO-GADPRS día miércoles 02 de octubre del 2024.
4. Planificación de Actividades Sociales, Culturales, Gastronómicas, Deportivas y ambientales que se desarrollarán durante el mes de octubre y noviembre.
5. Información de trabajos de mantenimiento de infraestructura Existentes. (Parque infantil, Cementerio, Paradas de Moto Taxi, Iglesia del Recinto El Limón)
6. Asuntos Varios.

### DESARROLLO DE LA SESIÓN

**PRIMER PUNTO:** Bienvenida a los presentes.

El presidente del Gobierno Parroquial da la bienvenida a los asistentes.

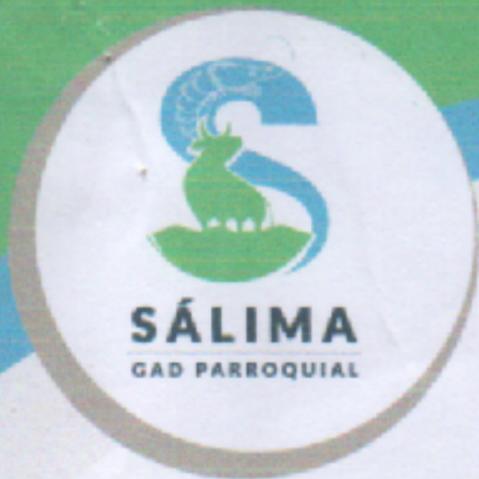
**SEGUNDO PUNTO:** Constatación de quorum e instalación de la sesión.

El Secretario procede a constatar el cuórum a los presentes:

NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD/REPRESENTATIVIDAD	PRESENTE	AUSENTE
Nery Exon Escobar Rosalez	PRESIDENTE	X	
Barinia Vite Gracia	VICEPRESIDENTA	X	
Jorge Satizabal Jama	VOCAL	X	
Luis Gaspar Satizabal	VOCAL		Vacaciones
Yoffre Esmeraldas Escobar	VOCAL	X	
Diana Delgado Cotera	SECRETARIA	X	

Una vez contando con la presencia de 5 miembros del GAD SÁLIMA, se deja constancia que existe cuórum reglamentario y se instala la sesión ordinaria.

**TERCER PUNTO:** Lectura y aprobación del Acta de la sesión N° 0020-SO-GADPRS día miércoles 02 de octubre del 2024.



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



El secretario tesorero del GAD SÁLIMA procede a dar lectura al ACTA N°011-SO-GADPRS-2023 la misma es aprobada por el pleno de los presentes sin ninguna modificación u objeción.

**CUARTO PUNTO:** Planificación de Actividades Sociales, Culturales, Gastronómicas, Deportivas y ambientales que se desarrollarán durante el mes de octubre y noviembre.

Nery Escobar en calidad de Presidente informa que tal como se ha aprobado el Presupuesto Para eventos que se realizan durante el año 2025 y como ya es de conocimiento público a través del Sistema de Contratación Pública hemos subido el proceso mismo que va a cubrir con Contratación que contempla la ejecución de: SERVICIO DE GESTOR CULTURAL PARA ORGANIZACION DE JORNADAS CULTURALES PARA DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL, DEPORTIVO Y SOCIAL Y GASTRONOMICO DE LA PARROQUIA SALIMA CANTÓN MUISNE PROVINCIA DE ESMERALDAS. Mismo que es parte del Plan Anual de Contratación y que sin duda va a fortalecer los eventos de nuestra parroquia, proceso que forma parte de Menor Cuantía como estipula la Ley de Contratación Pública, y se e cuenta con la existencia y suficiente disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria 73.02.05, denominada Eventos Cultural y Social, conforme consta en la certificación conferida por la Ing. Diana Delgado Cotera Secretaria Tesorera, mediante MEMORANDO-GADP-RS-2024-TG, de fecha 21 de junio de 2024, por un valor de USD \$ 20.000,00 (Veinte Mil con 00/100 dólares americanos) sin incluir Iva, esta que forma parte y será la que va a cubrir gastos relacionados a los eventos en mención como el Festival del Cangrejo Azul, Festival de la Concha Prieta, Tornes Deportivos, Festival del Pandao y eventos Navideños. Cabe mencionar que tal como se informó en sesiones anteriores este contrato fue adjudicado el 08 de julio del 2024. Para lo cual debemos hacer seguimiento y que se cumplan las clausulas y objeto del contrato mismo que es de 19.000,00 más IVA, Y forma parte de la partida presupuestaria ya mencionada.

Los Vocales dan su punto de vista y se comprometen a realizar seguimiento y acompañamiento a las diversas actividades a realizar entre las que citamos; Feria Ambiental como parte del cierre del Programa Biovalor de GIZ, Inauguración de los Campeonatos de Indor masculino y femenino, Festivales ya mencionados en la parroquia y Recintos, entre otro acorde a la planificación aprobada en el Presupuesto Participativo y el Plan Operativo Anual vigente.

**QUINTO PUNTO** Información de trabajos de mantenimiento de Infraestructura Existentes. (Parque infantil, Cementerio, Paradas de Moto Taxi, Iglesia del Recinto El Limón)

El Presidente informa que como parte de la planificación anual y parte del contrato se está realizando ya actividades de mantenimiento de espacios públicos entre ellas la parada de Mototaxis, el parque infantil y el Cementerio General mismo que también ya fue aprobado en el Presupuesto participativo y POA vigente. Cabe informar que el



Parroquia Sálima, Av. Vía a Chamanga Km 50 Junto al UPC

[www.salima.gob.ec](http://www.salima.gob.ec)

[Gadrpsalima2023@gmail.com](mailto:Gadrpsalima2023@gmail.com)

06 2486 039 - 0980507311



proceso para cumplir se inició con fecha 18 de septiembre donde se contrató realizar el servicio de mantenimiento correctivo y preventivo, con pintura íntegra de varios parques infantiles y Cementerio de nuestra parroquia proceso tiene el presupuesto de 5550,00 dólares más IVA mismos que ya están culminados en su totalidad.

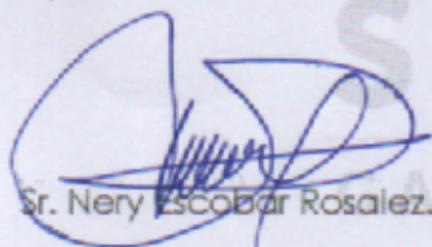
**SEXTO PUNTO:** Asuntos Varios.

Planificación de Brigada Social realizada por diversas entidades de Gobierno.

El Presidente Manifiesta que se han realizado gestiones para que se realice una Brigada Social donde ya se ha tenido respuesta y en los próximos días se hará oficial la fecha. Donde se compromete a seguir gestionado para que se cristalice.

Además, informa que en el mes de noviembre se van a realizar trabajos de mejoras de MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO, DE CANCHA DE USOS MULTIPLES EN LA CABECERA PARROQUIAL DESALIMA, RECINTO EL LIMON Y LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS EN VIAS DE ACCESO A LOS RECINTOS GOLPEACOCO, EL BONITO Y EL LIMÓN trabajos que son parte de la Planificación Anual del GAD parroquial y que debo informar que será parte de la partida presupuestaria 75. 05.01 #Obra de Infraestructura" misma que acorde al presupuesto referencial para la mencionada actividad será de 6000,00 dólares más IVA, sin duda darle mantenimiento a estas infraestructura se va brindar una mejor atención y ornato de espacios públicos, pido además que debemos hacer seguimiento y acompañamiento para que se cumplan las necesidades.

**Nery Escobar Rosalez:** agradece la buena participación en la presente sesión y augura exitos en cada actividad de las jornadas de trabajo y al no existir más puntos que tratar de por terminada la sesión siendo las 11h30.

  
Sr. Nery Escobar Rosalez.

**PRESIDENTE GADPR SALIMA**



**SÁLIMA**

GAD PARROQUIAL  
ADM. 2023-2024



Ing. Diana Delgado Cotera.

**SECRETARIA-TESORERA**



SALIMA  
GAD PARROQUIAL

# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SÁLIMA

Mes: OCTUBRE  
 Año: 2024  
 Fecha: MIÉRCOLES 09

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD	JORNADA DE LA MAÑANA			JORNADA DE LA TARDE			FIRMA
			HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	OBSERVACIÓN	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	OBSERVACIÓN	
1	Yaffar Rosales	Vocal	8:00	12:00		13:00	16:00		Yaffar Rosales
	Roni Delys	Secretaria	8:00	12:00		13:00	16:00		Roni Delys
	Silman Villa	Limpiador	8:00	12:00		13:00	16:00		Silman Villa
	Josel Amador	Limpiador	8:00	12:00		13:00	16:00		Josel Amador

SR. Escobar Rosalez,  
 PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL